

VEDTÆGTER FOR FORENINGEN KLAVERFABRIKKEN

§1 NAVN OG HJEMSTED

- 1.1 Foreningens navn er Klaverfabrikken og dens hjemsted er Hillerød Kommune.

§2 FORMÅL

- 2.1 Foreningens formål er kulturelt og socialt at skabe et fællesskab, hvor mennesker på tværs af alder, etnisk og kulturel baggrund, kan mødes i aktivitet indenfor musik, teater, billedkunst og andre kreative udtryksformer på tværs af foreningens sociokulturelle fællesskaber.
- 2.2 Foreningen har endvidere til formål at drive rytmisk spillested med fokus på nicher og talentudvikling, så længe Hillerød Kommune & Slots- & Kulturstyrelsen ønsker at yde støtte til aktiviteterne.
- 2.3 Det er foreningens opgave at arbejde for en helhedskultur, der sikrer sammenhængskraften på tværs af foreningens aktiviteter.

§3 MEDLEMSKAB

- 3.1 Som medlem kan optages enhver enkeltperson, der kan tilslutte sig foreningens formål, og enhver enkeltperson som deltager frivilligt i Klaverfabrikkens aktiviteter.
- 3.2 Organisationer kan optages som støttemedlemmer af foreningen. Støttemedlemmer kan ikke opstille til bestyrelsen og har ikke stemmeret på generalforsamlingen.
- 3.3 Medlemmer af foreningen betaler et årligt kontingent, der opkræves ved indmeldelse og ved begyndelsen af hvert efterfølgende regnskabsår.
- 3.4 Kontingentsatser udarbejdes årligt af bestyrelsen og forelægges generalforsamlingen til godkendelse.
- 3.5 Den daglige ledelse administrerer medlemsanmodninger og kontingentopkrævning.
- 3.6 Medlemskab af foreningen er gyldigt indtil et medlem undlader at betale kontingent, aktivt udmelder sig eller ekskluderes af foreningen jf. pkt. 3.7. Kontingent refunderes ikke – hverken ved udmeldelse eller eksklusion.
- 3.7 Et medlem kan ekskluderes, hvis et flertal på 2/3 af bestyrelsens medlemmer vurderer, at et medlem groft eller gentagne gange modarbejder eller skader

foreningens virke og formål eller agerer i strid med foreningens vedtægter og værdier.

§4 GENERALFORSAMLING

- 4.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
- 4.2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned – medmindre ekstraordinære begivenheder umuliggør afholdelse inden for fristen.
- 4.3 Stemmeberettigede og valgbare er alle individuelle medlemmer af foreningen, der er fyldt 15 år og har betalt kontingent for det indeværende år.
- 4.4 Opstillinger til bestyrelsen og indkomne forslag fra medlemmer skal, for at blive behandlet på generalforsamlingen, være meddelt skriftligt til bestyrelsesleder eller daglig leder senest 14 dage før generalforsamlingen.
- 4.5 Generalforsamlingen indkaldes med mindst tre ugers varsel. Indkaldelsen skal være skriftlig (fysisk eller digital) og indeholde en dagsorden.
- 4.6 Dagsordenen for ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende:
 - a) Valg af dirigent, referent og stemmetællere
 - b) Bestyrelseslederens beretning om foreningens virke i det forløbne regnskabsår
 - c) Fremlæggelse og godkendelse af foreningens reviderede årsregnskab
 - d) Ledelsens vurdering af fremtiden
 - e) Indkomne forslag
 - f) Fastsættelse af kontingent for det kommende år
 - g) Valg til bestyrelsen
 - h) Eventuelt
- 4.7 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset deltagerantal.
- 4.8 Generalforsamlingen træffer beslutninger ved simpelt flertal.
- 4.9 På generalforsamlingen kan der udelukkende tages beslutninger vedrørende emner, der fremgår af dagsordenen. Under punktet 'Eventuelt' kan alle emner vedrørende foreningens virke drøftes, men der kan ikke træffes beslutninger.

- 4.10 Hvis et medlem er forhindret i at deltage, kan vedkommende give skriftlig fuldmagt til et andet medlem. Intet medlem kan møde op med mere end én skriftlig fuldmagt fra et andet medlem.
- 4.11 Der føres skriftligt referat af generalforsamlingen, der underskrives af dirigenten.

§5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

- 5.1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, hvis mindst 1/3 af foreningens medlemmer fremsætter skriftligt begrundet anmodning herom til bestyrelsen. I sidstnævnte tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest fire uger efter, at bestyrelsen har modtaget anmodningen.
- 5.2 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 7 dages varsel. Indkaldelsen skal være skriftlig (fysisk eller digital) og indeholde en dagsorden.
- 5.3 Stemmeret og beslutningsproces på ekstraordinære generalforsamlinger følger bestemmelserne for ordinære generalforsamlinger jf. pkt. 4.3, 4.7, 4.8, 4.9 og 4.10.

§6 BESTYRELSE

- 6.1 Bestyrelsen varetager den overordnede og strategiske ledelse af foreningen og har ansvar for foreningens virke i forhold til gældende lovgivning, nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
- 6.2 Bestyrelsen består af ni medlemmer. Otte medlemmer vælges af generalforsamlingen. Ét medlem udpeges af Hillerød Kommune for en fireårig periode svarende til den kommunale valgperiode. De otte af generalforsamlingen valgte medlemmer vælges for en toårig periode. Fire medlemmer vælges i lige år og fire medlemmer vælges i ulige år.
- 6.3 På generalforsamlingen vælges hvert år én suppleant for en etårig periode. Suppleanten kan deltage i bestyrelsesmøder og bestyrelsens øvrige arbejde – dog uden stemmeret og beslutningsmandat.
- 6.4 Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen inden for sin valgperiode, indtræder suppleanten i bestyrelsen i den resterende del af det udtrædende medlems valgperiode.
- 6.4 Bestyrelsen konstituerer sig selv med en bestyrelsesleder, en vicebestyrelsesleder og en kasserer. Bestyrelsen kan inden for valgperioden ændre konstitueringen.

- 6.5 Bestyrelseslederen og/eller vicebestyrelseslederen repræsenterer i forening med den daglige leder foreningen udadtil.
- 6.6 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøder afholdes i overensstemmelse med forretningsordenen. Der føres referat fra bestyrelsens møder.
- 6.7 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fem medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er bestyrelseslederens - og i dennes fravær vicebestyrelseslederens - stemme afgørende.
- 6.8 Et bestyrelsesmedlem kan ekskluderes, hvis et flertal på 2/3 af bestyrelsens medlemmer vurderer, at bestyrelsesmedlemmet groft eller gentagne gange modarbejder eller skader foreningens virke og formål eller agerer i strid med foreningens vedtægter og værdier.

§7 LEDELSE

- 7.1 Bestyrelsen ansætter en daglig leder, der forestår drift og ledelse af foreningen i overensstemmelse med forenings formål, gældende lovgivning, krav fra tilskudsydere og bestyrelsens strategiske beslutninger. Den daglige leders ansættelsesvilkår, stillingsbeskrivelse og løn fastlægges af bestyrelsen.
- 7.2 Den daglige leder har overfor bestyrelsen ansvar for og mandat til at varetage den operationelle drift og udvikling af foreningen – herunder ansættelse og afskedigelse af personale, indgåelse af samarbejdsaftaler, vedligeholdelse af drifts- og anlægsmateriel, økonomistyring og forsikringer.
- 7.3 Den daglige leder understøtter bestyrelsens arbejde og sikrer, at bestyrelsen modtager al relevant information og holdes orienteret om alle væsentlige emner vedrørende foreningens virke og udvikling.

§8 BUDGET, REGNSKAB OG REVISION

- 8.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- 8.2 Som modtager af driftstilskud fra Kulturministeriet er foreningens budget, regnskab og revision omfattet af Lov nr. 1531 af 21. december 2010 og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

- 8.3 Årsregnskabet opgøres under omhyggelig hensyntagen til tilstedeværende værdier og forpligtelser og under foretagelse af nødvendige og hensigtsmæssige afskrivninger og hensættelser i overensstemmelse med god regnskabsskik.
- 8.4 Foreningen skal hvert år inden udgangen af oktober måned indsende et af bestyrelsen godkendt budget til den tilsynsførende myndighed, Hillerød Kommune.
- 8.5 Foreningen skal hvert år inden udgangen af juni måned sende et af bestyrelsen godkendt og underskrevet årsregnskab til den tilsynsførende myndighed, Hillerød Kommune. Årsregnskabet skal være revideret af en statsautoriseret eller registreret revisor udpeget af bestyrelsen.

§9 TEGNING OG HÆFTELSE

- 9.1 Foreningen tegnes af bestyrelsesleder eller vicebestyrelsesleder i forening med den daglige leder. Bestyrelsen kan meddele prokura.
- 9.2 Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser. Ved aftaler indgået af foreningen forpligtes og berettiges alene foreningen og dens formue.
- 9.3 Medlemmerne har intet krav på foreningens formue ved medlemskabets ophør.

§10 VEDTÆGTSÆNDRINGER

- 10.1 Ændring af foreningens vedtægter kan udelukkende foregå på ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger. Vedtægtsændringer skal vedtages med mindst 2/3 af de afgivne, gyldige stemmer for ændringsforslaget.
- 10.2 Stemmeret og beslutningsproces vedrørende vedtægtsændringer følger bestemmelserne for ordinære generalforsamlinger jf. pkt. 4.3, 4.7, 4.9 og 4.10.
- 10.3 Vedtægtsændringer træder i kraft, når de er godkendt af den tilsynsførende myndighed, Hillerød Kommune.

§11 OPLØSNING AF FORENINGEN

- 11.1 Opløsning af foreningen kan foregå på en ekstraordinær generalforsamling indkaldt med dette ene punkt på dagsordenen. Opløsning af foreningen skal vedtages med mindst 2/3 af de afgivne, gyldige stemmer for forslaget.

- 10.2 Stemmeret og beslutningsproces vedrørende opløsning af foreningen følger bestemmelserne for ordinære generalforsamlinger jf. pkt. 4.3, 4.7, 4.9 og 4.10.
- 10.3 Den generalforsamling, der endeligt vedtager foreningens opløsning, vælger tillige en eller flere likvidatorer til snarest at realisere foreningens aktiver og afvikle alle dens forpligtelser.
- 10.4 Fremkommer der herved et overskud, gives dette til en almennyttig og velgørende forening efter likvidators valg. Den opløsende generalforsamling kan bindende med almindeligt flertal bestemme den konkrete almennyttige og velgørende forening, som overskuddet skal tilkomme.
- 10.5 Anvendelse af foreningens eventuelle formue skal på forhånd godkendes af Hillerød Kommune.

Vedtaget af Klaverfabrikkens generalforsamling d. 22.03.2025

Godkendt af Hillerød Kommune d. 21.05.2025