

## **Klaverfabrikken**

**CVR-nummer 18331586**

**Årsregnskab 2021**

## Indholdsfortegnelse

---

|  |    |
|--|----|
| <b>Foreningsoplysninger</b>                | 2  |
| <b>Påtegninger</b>                         |    |
| Ledespåtegning                             | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   | 7  |
| <b>Årsregnskab</b>                         |    |
| Resultatopgørelse, sammendrag              | 21 |
| Resultatopgørelse                          | 22 |
| Aktiver                                    | 24 |
| Passiver                                   | 25 |
| Noter                                      | 26 |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 33 |

## Foreningsoplysninger

---

### Forening

Klaverfabrikken  
Fredensvej 12A  
3400 Hillerød

|                   |  |
|-------------------|--|
| Hjemmeside:       | <a href="http://www.klaverfabrikken.dk">www.klaverfabrikken.dk</a> |
| E-mail:           | <a href="mailto:hej@klaverfabrikken.dk">hej@klaverfabrikken.dk</a> |
| Hjemstedskommune: | Hillerød   |
| CVR-nummer:       | 18331586   |
| Regnskabsperiode: | 1. januar 2021 - 31. december 2021                                 |
| Momsregistrering: | Foreningen er momsregistreret.                                     |

### Bestyrelse

Karen Elsebeth Jensen  
Anne Louise Kromann  
Britta Thougard  
Jesper Andersen  
Britta Brandt  
Helen Marcussen  
Anita Winther  
Jesper Gude  
Johannes Jacobsen

### Direktion/kunstnerisk leder

Peder Raarup Jensen

### Revisor

Dansk Revision Hillerød  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Vølundsvej 6B  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsregnskab for 2021.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen), samt den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, 16 juni 2022

### Direktionen/kunstnerisk leder:

Peder Raarup Jensen

### Bestyrelsen:

Karen Elsebeth Jensen  
Formand

Anne Louise Kromann

Britta Thougard

Jesper Andersen

Britta Brandt

Helen Marcussen

Anita Winther

Jesper Gude

Johannes Jacobsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til ledelsen af Klaverfabrikken

### Revisionspåtegning på årsregnskab

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Klaverfabrikken for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen), samt den på side 33 beskrevne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen) samt den beskrevne regnskabspraksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen).. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

I resultatopgørelsen er medtaget budgettal for regnskabsåret. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal i resultatopgørelsen, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen) samt den beskrevne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen).

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, 16. juni 2022

### Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Dennis Mielcke  
Statsautoriseret revisor  
Mne36030

## Ledelsesberetning

---

### 1.0 Indledning

Klaverfabrikkens årsrapport for regnskabsåret 2021 omhandler den frivillige forenings samlede virke på tværs af kulturelle aktiviteter. Ledelsesberetningen har dog et særligt fokus på afrapporteringen af aktiviteter vedrørende det regionale spillested iht. rammeaftalen mellem Slots- og kulturstyrelsen, Hillerød Kommune og Klaverfabrikken.

Klaverfabrikkens kulturelle aktiviteter på tværs af kunstneriske områder skaber stærke publikumsoplevelser og fællesskaber. Alle aktiviteter på Klaverfabrikken skabes med udgangspunkt i en stærk frivillig kultur, hvor medskabelse, kreativitet og inklusion er nøgleord. Samspejlet mellem Klaverfabrikkens mange forskellige aktiviteter skaber stærke tværkulturelle synergier og har en positiv effekt på udviklingen af aktiviteter omkring det regionale spillested.

### 1.1 Økonomiske nøgletal

Økonomisk er Klaverfabrikken, trods mange måneder med nedlukning og restriktioner, kommet godt igennem 2021, og årets resultat ender på 468.749 DKK. Det positive resultat skyldes dels tilskud fra aktivitetspuljen, dels udbetaling af kompensation for aflyste arrangementer i 2020, samt sparede udgifter på drift, artisthonorarer, koncertproduktion og projekter, der ikke har været mulige at gennemføre grundet nedlukningen. Klaverfabrikken har kun i begrænset omfang anvendt statslige kompensations- og støttepuljer relateret til COVID-19 – og ansøgte midler har udelukkende været anvendt til kulturaktiviteter.

Klaverfabrikken har i 2021 modtaget 395.777 DKK fra aktivitetspuljen til at understøtte kulturaktiviteter underlagt restriktioner i perioden fra maj til august 2021. Der er endnu ikke foretaget en slutafregning fra Slots- og kulturstyrelsens side. Der er dog hensat 16.127 DKK til at dække en forventet tilbagebetaling ifm. slutafregningen.

Endvidere har Klaverfabrikken i 2021 modtaget 358.053 DKK fra 'Kompensationsordningen for arrangører af større kulturarrangementer' i forbindelse med aflysningen af New Note Festival 2020 og vores to open air-koncerter En Sommeraften i Hillerød i 2020. Kompensationen er udelukkende anvendt til at kompensere leverandører til de aflyste arrangementer, samt til betaling for advokatbistand ifm. kompensationsansøgningen.

Bestyrelsen vurderer, at årets resultat er tilfredsstillende. Det er lykkedes at føre Klaverfabrikken økonomisk godt gennem krisen og samtidig understøtte kulturlivets aktører ved at åbne op så snart det var muligt, samt at udbetale kompensation til de artister og leverandører, der fik aflyst koncerter i 2020. Herigennem er der kanaliseret økonomi ud til artister, teknikere og andre samarbejdspartnere, der har været hårdt ramt af nedlukningens konsekvenser. Samtidig er det lykkedes at øge egenkapitalen, så Klaverfabrikken står bedre økonomisk rustet fremadrettet.

### 2.0 Årets foreningsaktiviteter

#### Aktiviteter for børn og unge

På **Klaverfabrikkens børnekurser** har mere end 110 børn én gang ugentligt modtaget undervisning i drama, billedkunst og syning/design i løbet af 2021. Klaverfabrikkens børnekurser oplever til stadighed stor popularitet og antallet af tilmeldinger er generelt stigende for alle tre kurser. Forårssæsonen blev grundet COVID-19 forkortet betydeligt, da nedlukningen fra januar til maj umuliggjorde undervisning. Undervisningen startede op d. 1. maj og vores dedikerede undervisere erstattede så meget undervisning som muligt inden sommerferien.

Klaverfabrikken fortsatte i 2021 **Åben Skole-samarbejdet med Hillerød Kommune**, hvor alle 5. klasser i kommunens folkeskoler blev tilbudt dramaundervisning med et særligt fokus på mundtlig formidling. Grundet nedlukningen i foråret og skolernes restriktioner for aktiviteter udenfor skolernes matrikel, blev forløbet først skudt i gang i efteråret 2021. Der var glædeligt stor efterspørgsel efter dramaundervisningen, og omkring 250 elever gennemførte forløbet i efteråret 2021. Samarbejdsaftalen fortsætter i skoleårene 21/22 og 22/23.



## Ledelsesberetning

---

**Klaverfabrikkens sommerferieaktiviteter** var i 2021 fuldstændigt udsolgte, da 70 børn og unge i en hel uge kunne prøve kræfter med drama, billedkunst, syning/design og sammenspil. Sommerferieaktiviteterne drives af professionelle undervisere inden for hvert deres felt og nyder stor popularitet blandt byens børn og unge.

Hos **Mutter Grib** inviteres daginstitutionsbørn ind i en interaktiv teaterfortælling, hvor de selv er aktive medskabere af fortællingen. Gennem Mutter Grib's teaterfortællinger indgår børnene i et læringsmiljø, hvor de lærer at udtrykke sig kreativt og udvikler sig socialt og individuelt. Mutter Grib drives af en gruppe på 15 frivillige, der tilsammen har mere end 400 års pædagogisk erfaring med i bagagen. I 2021 var Mutter Grib stærkt påvirket af nedlukningen og de restriktioner, som daginstitutionerne havde for aktiviteter udenfor egen matrikel. Dog lykkedes det for Mutter Grib at gennemføre en række fantastiske oplevelser for Hillerøds børnehavebørn i efteråret 2021.

### Foreningsaktiviteter

Mange af Klaverfabrikkens frivilligaktiviteter har også været påvirket af COVID-19 og nedlukningen i foråret 2021. Klaverfabrikkens huskor **Søkkørne**, **Renæssancedansere** og **Systue** genoptog alle aktiviteterne i maj måned, og viste hvordan frivillige fællesskaber kan styrke de sociale bånd og den enkeltes livskvalitet i en krisetid. Samtidig gav COVID-19 anledning til nye aktiviteter – og Klaverfabrikken har således fået både en **Gåklub** og en **Strikkeklub**, der er startet og drevet af frivillige i huset.

### 3.0 Det regionale spillested

I de nedenstående afsnit følger en beretning for 2021 om de aktiviteter, der vedrører det regionale spillested, samt en afrapportering af de mål og visioner, der er opsat i rammeaftalen mellem Klaverfabrikken, Slots- og kulturstyrelsen og Hillerød Kommune.

#### 3.1 Koncertvirksomhed

Klaverfabrikkens koncertvirksomhed kendetegnes af en unik opbygning af frivillige musikgrupper, der alle kurerer, arrangerer og afvikler koncerter af høj kunstnerisk kvalitet til en samlet kunstnerisk musikprofil. Den frivillige organisering af musikurateringen, gør at Klaverfabrikken skiller sig ud som spillested – både lokalt, regionalt og nationalt. Og diversiteten i de frivillige musikgrupper sikrer, at Klaverfabrikkens samlede musikprofil når ud i alverdens musikalske genrer og afkroge. Koncerterne afvikles i professionelle rammer med teknikere på det højeste faglige niveau, som sikrer både publikum og kunstnere en god koncertoplevelse.

Klaverfabrikkens primære koncerttilbud er for de fleste ukendte navne, der fortjener at blive hørt og set live. Større kommercielle navne spiller en mindre rolle i Klaverfabrikkens program, og må ikke skygge for de mere ukendte artister og bands, som er omdrejningspunktet for Klaverfabrikkens musikprofil og arbejde med publikumsudvikling. Målet er en publikumskultur præget af nysgerrighed og åbenhed for det ukendte. De større navne bruges til at tiltrække nye gæster og optræder oftest i intime solo-formater, der giver mulighed for at opleve kunstneren helt tæt.

Klaverfabrikken er og vil stadig være det centrale spillested i Nordsjælland for smalle genrer, nye musikalske udtryk og strømninger, samt musik fra alverdens hjørner og afkroge – lige fra de spirende talenter til de store stjerner. Musikprofilen er mangefacetteret og tiltrækker publikum i alle aldersgrupper.

##### 3.1.1 Koncert- og publikumstal

Klaverfabrikken koncert- og publikumstal har igen i 2021 været stærkt påvirket af COVID-19. Fra den 1. januar til 5. maj 2021 var Klaverfabrikken tvangslukket og alle planlagte koncerter blev flyttet (kun enkelte blev aflyst). Efter genåbningen d. 6. maj var Klaverfabrikken pålagt restriktioner om afstands- og arealkrav og coronapas frem til d. 1. september, hvor alle restriktioner blev ophævet. Den 12. november genindførtes kravet om coronapas, og den 19. december blev de danske spillesteder igen tvangslukket. Sammenlagt har Klaverfabrikken været tvangslukket i 138 dage og haft åbent med restriktioner i 155 dage. Der har således kun været 72 dage med normal drift i løbet af 2021.

## Ledelsesberetning

De mange måneder med tvangslukning og restriktioner har haft en stor effekt på vores publikums adfærd, hvor mange naturligt nok har været tilbageholdende med at gå til koncerter og andre kulturaktiviteter. Klaverfabrikken koncert- og publikumstal skal derfor ses i dette lys.

Klaverfabrikken har i 2021 præsenteret 58 koncerter med entré for 2.087 betalende publikummer. Hertil kommer 24 koncerter uden entré for 809 publikummer (se nedenstående tabel). Klaverfabrikken har således præsenteret færre koncerter med entré end målet i rammeaftalen. Men set i lyset af, at Klaverfabrikken har været tvangslukket eller underlagt restriktioner i størstedelen af 2021, vurderer bestyrelsen, at koncert- og publikumstallene for 2021 er tilfredsstillende.

Klaverfabrikken samlede koncertliste for 2021 er bilag til årsrapporten og kan desuden findes på [www.klaverfabrikken.dk](http://www.klaverfabrikken.dk)

### Tabeller over koncert- og publikumstal 2019-2021

| Koncerttal                | Realiseret 2021 | Rammeaftale 2021 | Realiseret 2020 | Rammeaftale 2020 | Realiseret 2019 | Rammeaftale 2019 |
|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| K1 (<50)                  | 39              | 30               | 23              | 60               | 36              | 60               |
| K2 (51-200)               | 6               | 50               | 12              | 26               | 43              | 26               |
| K3 (201<)                 | 13              | 15               | 3               | 15               | 31              | 15               |
| <b>SUM</b>                | <b>58</b>       | <b>95</b>        | <b>38</b>       | <b>101</b>       | <b>110</b>      | <b>101</b>       |
| Koncerter uden entré (K0) | 24              | -                | 54              | -                | 36              | -                |
| <b>SUM inkl. K0</b>       | <b>82</b>       | -                | <b>92</b>       | -                | <b>146</b>      | -                |

| Publikumstal              | Realiseret 2021 | Rammeaftale 2021 | Realiseret 2020 | Rammeaftale 2020 | Realiseret 2019* | Rammeaftale 2019* |
|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|
| K1 (<50)                  | 781             | 1.000            | 517             | 2.170            | 882              | 2.130             |
| K2 (51-200)               | 324             | 3.500            | 978             | 3.670            | 2.838            | 3.320             |
| K3 (201<)                 | 982             | 600              | 443             | 5.500            | 6.546            | 5.000             |
| <b>SUM</b>                | <b>2.087</b>    | <b>5.100</b>     | <b>1.938</b>    | <b>11.340</b>    | <b>10.266</b>    | <b>10.450</b>     |
| Koncerter uden entré (K0) | 809             | -                | 1.818           | -                | 5.790            | -                 |
| <b>SUM inkl. K0</b>       | <b>2.896</b>    | -                | <b>3.756</b>    | -                | <b>16.056</b>    | -                 |

### 3.1.2 Den kunstneriske profil

Klaverfabrikken vægter kunstnerisk kvalitet, diversitet og mangfoldighed i den samlede musikprofil. Organiseringen af frivillige musikgrupper sikrer i høj grad diversitet og de enkelte grupper arbejder bredt inden for deres genrefelt. Nedenfor præsenteres et udpluk af de enkelte musikgruppers koncerter og musikprofil for 2021.

**Lyttebar** er Klaverfabrikken nye musikklub for nysgerrige lyttere. Under parolen "Hør den musik, du ikke vidste, du gerne vil høre" præsenterer tre unge frivillige sociale lyttearrangementer, hvor publikum kan høre både ny og gammel musik fra alle verdensdele og musiktraditioner. Lyttebar er kurateret i samarbejde med københavnske vinylbutikker, der stiller en samling af deres vinyler til rådighed for de unge. 2021 har blandt andet budt på samarbejder med Palmspree Records og Indie Records. I 2022 vil Lyttebar endvidere invitere til åben scene, hvor publikum selv kan få lov at komme bag pulten og vende deres yndlingsplader – og på denne måde skabe dialog om og deling af musikinteresser.

## Ledelsesberetning

---

**PLUS1** er et nyt koncept, som Klaverfabrikken har præsenteret i 2021 i samarbejde med projektorganisationen Ud med kulturen og ti andre spillesteder i Danmark. PLUS1 er koncerter en onsdag eftermiddag hver måned og retter sig mod et andet publikum, end dem der normalt kommer til koncerter på landets spillesteder aftener og weekender. Med hver PLUS1-billet følger en ekstra billet, så man kan invitere en med, som man gerne vil dele en musikoplevelse med. PLUS1 sætter på denne måde fokus på fællesskabet og hvordan musik kan danne rammen for nye møder og fælles oplevelser. På PLUS1-programmet i 2021 har publikum kunne opleve MC Hansen, Ole Kibsgård og Lisbet Sagen, Jazzkollektivet og Aggerbæk/Jepsen. PLUS1-samarbejdet fortsætter i 2022.

I sommeren 2021 indgik Klaverfabrikken et samarbejde om **Koncerter på den lille færge** på Slotssøen i Hillerød. Med plads til blot 20 personer på hver afgang, blev publikum inviteret til syv unikke, intime og nærværende solokoncerter. En mulighed for at opleve de udvalgt artister akustisk og helt tæt på midt på Slotssøen i Hillerød. Koncerterne var en stor succes og fortsætter henover sommeren 2022 med 14 programlagte koncerter.

**Buddhas Jazz Club** bestyres af en gruppe unge gymnasieelever. Det har gjort sig gældende siden 2004, og pt er det 9. generation af unge, der varetager alt fra booking, kommunikation, afvikling og udvikling af den kunstneriske profil. De unge i Buddhas Jazz Club sørger løbende for at inddrage nye unge i musikgruppen for at sikre et løbende generationsskifte. I 2021 har Buddhas Jazz Club præsenteret koncerter med unge upcoming navne som Abekejser, I Am An Instrument, Sebastian Zawadzki Trio, Hvalfugl og Klanglys, samt koncerter med mere etablerede navne på den danske jazzscene som Kalaha og Jesper Hedegaard.

**Klaverfabrikken Folk** er stedet, hvor man kan opleve den traditionelle folkemusik. Musikprofilen tager udgangspunkt i den nordiske folk. I 2021 har Klaverfabrikken Folk blandt andet præsenteret Heebøll & Alakotila, Viik, Stundom, Radiant Arcadia og Baobab Sisters. Klaverfabrikken Folk har desuden afholdt workshops med den svenske violinist Mia Marin i samarbejde med Hillerød Musikaftenskole.

**Klaverfabrikken familiekoncerter** afholdes fast den sidste søndag i hver måned. På denne måde skabes der en rutine, der passer ind i børnefamiliernes travle hverdag. Halvdelen af koncerterne arrangeres i samarbejde med LMS. Bookergruppen har stort fokus på at skabe en ramme, hvor børnene kan opleve musikken i øjenhøjde og alle koncerter spilles derfor på gulvet, hvor børnene kan interagere direkte med kunstnerne under koncerten. I 2021 har børnefamilierne blandt andet kunne rejse til Afrika med Cirkeline og Moussa Diallo, danset polka med Twist og Polka og oplevet gypsyjazz med Papa Kotji.

**Klaverfabrikken sangskriverklub** er stedet hvor de regionale talenter i fællesskab kan udvikle deres musik, sangskrivning og performance. I løbet af 2021 har sangskrivermiljøet omkring Klaverfabrikken afholdt en lang række open mic-arrangementer på den lokale Rømers Kaffebar. I juni 2021 kunne Klaverfabrikken endvidere invitere til releasekoncert for en af Hillerøds unge talenter. Den neoklassiske pianist Lucas Forch, der igennem mange år har været en aktiv del af Klaverfabrikken, udgav sit første soloalbum og holdt releasekoncerten på Klaverfabrikken.

**New Note Festival** var en af de få festivaler, der blev afholdt i 2021. Den nye styregruppe af unge frivillige kunne efter en aflysning i 2020 komme på græs for første gang og afholdt en fantastisk, hyggelig og nærværende festival for de omkring 400 publikummer. Musikprofilen præges af unge upcoming navne fra den danske musikscene, og plakaten bød på navne som Goss, Soleima, Zar Paulo, Betty Bass, Barbro, Awinbeh og Angående Mig.

**Lydtryk** er Klaverfabrikken unge bookergruppe, der præsenterer koncerter med det danske vækstlag. Lydtrykgruppen har et stærkt tag i det unge publikum i Hillerød og omegn og viser, hvordan den frivillige kuratering af musikprogrammet formår at ramme en målgruppe ganske præcist, når arrangørerne bag selv er en del af målgruppen. I 2021 har Lydtryk præsenteret koncerter med First Flush, Dans og Lær, Ung Skab og Patina.

**MAM** (Mad og alverdens musik) er konceptet, der skal give publikum i Nordsjælland modet til at opleve anderledes musik fra alle verdens hjørner. Inden koncerterne inviteres publikum til fællesspisning, hvor man kan smage på madtraditionerne fra samme land eller region som musikken. MAM-konceptet er en stor succes og

## Ledelsesberetning

---

viser, hvordan koncertudvikling er afgørende for at tiltrække nye publikummer. MAM-koncerterne har i 2021 været udfordret af indrejserestriktioner for mange udenlandske musikere. På trods af dette har vi i 2021 kunne invitere publikum med på rejser til Brasilien med Raphael Gimenes, Vestafrika med Babalance og Tyrkiet med AySay.

**Ordet Er Løs** er Hillerøds litteraturfestival, som Klaverfabrikken arrangerer i samarbejde med Hillerød Bibliotek, Grundtvigs Højskole og Hillerød Musikskole. Festivalen sætter fokus på mødet mellem litteratur, lyrik, sangskrivning og musik. 2021-udgaven bød på et stærkt program, hvor publikum blandt andet kan opleve Ib Michael, Hanne Vibeke Holst, Anna Malzer og Signe Gjessing. Samtidig kunne publikum opleve regionens unge talenter med oplæsninger fra Grundtvigs Højskoles forfatterspirere og optrædere fra Klaverfabrikkens unge sangskrivertalenter.

Bestyrelsen vurderer, at Klaverfabrikken trods COVID-19 i høj grad har levet op til målet om kunstnerisk kvalitet, og programmet er kendetegnet af Klaverfabrikken mål om at styrke smalle genrer, nye musikalske udtryk og strømninger, samt musik fra alverdens hjørner og afkroge – lige fra de spirende talenter til de store stjerner.

### 3.2 Udvikling af musiklivet

#### 3.2.1 Vækstlag og smalle genrer

Arbejdet med kunstnerisk kvalitet, nyskabelse, vækstlag og smalle genrer er en absolut kernevirkosomhed for Klaverfabrikken. Af Klaverfabrikkens koncertlister for 2021 (se bilag eller [www.klaverfabrikken.dk](http://www.klaverfabrikken.dk)) fremgår det tydeligt, at der arbejdes indgående med vækstlag og smalle genrer – størstedelen af programmet repræsenterer smalle genrer og mindre kendte artister. Konceptet MAM (Mad og alverdens musik) skaber en solid rammesætning af verdensmusikken. Jazz- og folkklubberne præsenterer et bredt repertoire af de to genrer og deres mange hybrider og afstikkere. Og arbejdet med vækstlag og upcoming artister er en integreret del af musikmiljøet omkring Klaverfabrikken og kommer blandt andet til udtryk gennem Klaverfabrikkens sangskrivermiljø, New Note Festival og bookergruppen Lydtryks koncerter, hvor morgendagens stjerner får en plads i programmet og på scenen. Samtidig skaber det nye koncept Lyttebar et socialt rum, hvor kuratorere, frivillige og publikum kan lytte, diskutere og dele viden og interesse for musikkens mange afkroge og genrer.

Organiseringen af musikkuratering i frivillige musikgrupper sikrer en stor grad af mangfoldighed og diversitet i både folkene bag scenen, de optrædende artister og musikprofilen. At der er mere en 20 personer med til at tegne Klaverfabrikkens musikprofil sikrer langt større udsyn og diversitet, end hvis musikken udelukkende var booket af en enkelt booker. Samtidig skaber det rum for dialog og udveksling på tværs af bookergrupperne. Det er derfor svært at finde spillesteder i Danmark, der profilmæssigt kan sammenlignes med Klaverfabrikken – og denne position skal fastholdes og udvikles over de kommende år.

Bestyrelsen tager årligt den kunstneriske profil op til vurdering med et særligt fokus på den kunstneriske kvalitet og diversitet i musikprogrammet. På baggrund af ovenstående vurderer bestyrelsen at Klaverfabrikkens arbejde med vækstlag og smalle genrer er særdeles tilfredsstillende.

#### 3.2.2 Talentudvikling

Klaverfabrikkens arbejde med talentudvikling er funderet i strategien "Spaces & Places", der har været et pejlemærke for talentudviklingen de seneste år. Visionen har været at skabe et stærkt miljø for regionens skabende musikere. Udgangspunktet er, at kunstnerisk udvikling kræver rum til at udforske sin musikalitet, samt scenerum til at prøve sin musik og sig selv af som artist. Klaverfabrikken skaber et miljø, hvor det er muligt at tage hele rejsen fra den første komposition/sang til bandkoncerter og videre karriereudvikling.

**Klaverfabrikkens sangskriverklub** har siden 2011 været et centrum for Klaverfabrikkens møde med regionens sangskrivere. I 2021 har vi fortsat afholdt open mic koncerter på den lokale café Rømers Kaffebar, hvor musikere mødes og optræder med deres egne kompositioner. I 2022 genoptager vi vores faste workshops efter open mic, hvor regionens talenter og sangskrivere mødes med en professionel musiker og sangskriver for at arbejde på udviklingen af sangskrivning, tekstproduktion og scenepreformance. Desuden planlægges et struktureret talentudviklingsforløb for en række udvalgte talenter i 2022 – hvor de gennem workshops kan udvikle

## Ledelsesberetning

deres produktion og sangskrivning og opnå viden om kommunikation og pressemateriale, musikbranchen, optageteknik, fotografi, booking, mv.

**Klaverfabrikkens øvelokalefællesskab** er en central del af Klaverfabrikkens talentudviklingsstrategi og giver medlemmerne et sted, hvor de kan udvikle deres musik. Desværre betød nedlukningen i foråret, at medlemmerne ikke havde adgang til øvelokalerne fra januar-maj. På trods af flere måneder uden adgang til øvelokalerne, har størstedelen af vores medlemmer fastholdt deres medlemskab. Det er afgørende for Klaverfabrikken, at øvelokalerne er mere end blot et lokaleleje, og vi arbejder derfor aktivt for at medlemmerne mødes, sparrer og vidensdeler.

Endelig arbejder Klaverfabrikken indgående med **talentudvikling bag scenen**. Talentudvikling handler for Klaverfabrikken ikke kun om artisterne på scenen, men også om at give mulighed for at udvikle kompetencer i arbejdet bag scenen. I 2021 har vi således fortsat vores kurateringstilgang båret på involvering og medejerskab af musikildsjæle fra hele regionen. Det gælder også de unge, som på Klaverfabrikken får muligheden for at arbejde med udvikling af kunstnerisk profil, booking, produktion, afvikling, publikumsudvikling, markedsføring, fotografi, grafik, mv.

Nedenstående tabel viser en oversigt over de midler, der er anvendt til arbejdet med udvikling af talent og vækstlag jf. rammeaftalens punkt 1.2.

| Midler anvendt til udvikling af vækstlag og talent                                  |                    |
|---|--------------------|
| Lejeudgifter til øvelokaler   | 126.000 DKK        |
| Sangskriverklub og Open Mic-arrangementer   | 29.000 DKK         |
| Honorarer udbetalt til vækstlag og upcoming artister (New Note Festival og Lydtryk) | 203.697 DKK        |
| <b>SUM</b>  | <b>358.697 DKK</b> |

### 3.2.3 Publikumsudvikling

Klaverfabrikken arbejder indgående med publikumsudvikling og er opsøgende, dannende og udfordrerne i vores møde med både eksisterende og nye publikummer. Vi ønsker at skabe en nysgerrig publikumskultur, hvor mødet med det ukendte, det smalle og udfordrende er i fokus.

På Klaverfabrikken er publikumsudvikling drevet gennem udvikling af nye koncepter og koncertformater. Vi ønsker at rammesætte musikken på nye måder og dyrke historiefortællingen omkring vores koncerter. Særligt når vores musikprofil er karakteriseret af smalle genrer, nicher og mindre kendte artister, er det afgørende at skabe en rammesætning om koncerterne, hvor publikum ønsker at opleve koncerterne, selvom de ikke nødvendigvis kender artisten i forvejen.

I 2021 har nye formater som **PLUS1**-koncerterne og **sommerkoncerterne på den lille færge** været eksempler på, hvordan konceptet rundt om musikken kan skabe opmærksomhed og nysgerrighed hos publikum. PLUS1-koncerterne fokuserer på fællesskabet og den fælles musikoplevelse. Og den unikke placering af koncerterne på den lille færge midt på Slotssøen i Hillerød skaber en unik ramme for koncerten, der forstørrelser oplevelsen.

Klaverfabrikken har i 2021 fortsat haft fokus på at komme ud af huset og møde de mennesker, der af forskellige årsager ikke aktivt kommer til Klaverfabrikken. Aktiviteterne ud af huset giver os en unik mulighed for at møde nye publikummer og skabe en relation til dem, der muliggør, at fremover vil opsøge Klaverfabrikken aktivt.

Klaverfabrikken har derfor indgået et samarbejde med **Brohuset** i det boligsocialt område Hillerød Øst. I 2022 vil Klaverfabrikken i samarbejde med Brohusets kulturgruppe præsentere fire koncerter i Brohuset. Samarbejdet er støttet af Hillerød Kommune og det lokale boligselskab. Samarbejdet med Brohuset giver os mulighed for at nå en publikumsmålgruppe, der ikke aktivt opsøger Klaverfabrikken, samtidig med at vi styrker det lokale fællesskab i boligområdet.

## Ledelsesberetning

---

**Analyse af eksisterende og potentielle publikummer** har ligeledes været et fokusområde for Klaverfabrikken i 2021. Vi er derfor gået i dialog med vores billetudbydere for at skærpe indsamlingen af data omkring vores nuværende billetkøbere, for at få et mere nuanceret billede af vores nuværende publikum og anvende det i udvikling af nye publikumstiltag.

Klaverfabrikken har desuden været en del af en arbejdsgruppe i Dansk Live-regi for at styrke arbejdet med publikumsanalyse og -udvikling på tværs af Dansk Lives medlemmer. Arbejdsgruppen har diskuteret fælles standarder og indsamlingsmetoder, for at styrke det datagrundlag landets spillesteder arbejder med. Endvidere er der gennem arbejdsgruppen taget initiativ til et samarbejde med publikumsudviklingsplatformen Applaus, der vil udbyde publikumsanalyser for de danske spillesteder i 2022. Resultatet af publikumsundersøgelsen vil foreligge i løbet af 2022.

Bestyrelsen ser positivt på Klaverfabrikken arbejder med at skabe en nysgerrig publikumskultur, og indsatsen for at opøge nye publikummer og styrke fællesskabet i lokale boligområder. Bestyrelsen ser endvidere positivt på, at Klaverfabrikken styrker arbejdet med publikumsanalyse, der kan være med til at kvalificere arbejdet med publikumsudvikling fremadrettet. Klaverfabrikken bestyrelse og ledelse er dog enige om, at analyse og data ikke kan stå alene, men skal være med til at kvalificere arbejdet med udvikling af nye koncepter og publikumsformater. Bestyrelsen vurderer derfor arbejdet med publikumsudvikling som særdeles tilfredsstillende og ønsker, at den positive udvikling fortsætter de kommende år.

### 3.2.4 Markedsføring og kommunikation

I sensommeren 2021 påbegyndte Klaverfabrikken udvikling af ny visuel identitet og hjemmeside i samarbejde med designbureauet Black. Formålet var at skabe en moderne og tidssvarende visuel identitet, der kan understøtte Klaverfabrikken mangefacetterede kulturelle aktiviteter, samt at skabe en mere brugervenlig hjemmeside, der styrker historiefortællingen om Klaverfabrikken aktiviteter og letter brugerens informationssøgning og billetkøb.

Klaverfabrikken tidligere hjemmeside var primært fokuseret på koncerter og repræsenterede ikke Klaverfabrikken mange forskellige kulturelle aktiviteter. Der er derfor blevet udviklet en hjemmeside, der tydeliggør diversiteten i Klaverfabrikken aktiviteter og på denne måde sikrer synergi mellem koncertvirksomhed og husets andre kulturelle aktiviteter. Målet har været at synliggøre flere veje ind i Klaverfabrikken og kan inspirere publikum og brugere til et bredere kulturforbrug.

Udviklingen af hjemmesiden er sket i tæt samarbejde med Klaverfabrikken brugere og frivillige, der på workshops har kunne byde ind med værdier og temaer, de mener er centrale for Klaverfabrikken virke. Samtidig inviteres de til at bidrage med indhold til hjemmesiden – således at vores frivillige musikbookere eksempelvis kan udgive artikler om den kommende sæsons koncerter og dele deres interesse og passion for musikken med publikum og andre frivillige.

Hjemmesiden og den visuelle identitet blev lanceret primo 2022, hvor identiteten har skabt nyt liv og større sammenhæng på vores sociale medier, samtidig med at nye aktiviteter og arrangementer har trukket flere nye følgere til vores nyhedsbrev og sociale medier.

I forlængelse af lanceringen af den nye hjemmeside, er der primo 2022 igangsat udvikling af en ny kommunikations- og markedsføringsstrategi. Sammen med resultaterne fra publikumsundersøgelsens resultater, som vi modtager i august 2022, skal strategien sikre en tydeligere segmentering af målgrupper og brug af sociale medier, så vi skaber tydelig og relevant kommunikation til de enkelte publikumsgrupper.

Vores publikum, brugere og frivillige er fortsat afgørende for, at vi kan nå så bredt ud som vi gør. De er vigtige ambassadører, når fortællingen om Klaverfabrikken skal spredes. I 2021 har det fysiske møde med vores publikum og frivillige dog i perioder været begrænset af pandemien – og vi har derfor haft en øget fokus på at informere og kommunikere med vores publikum og frivillige via digitale platforme for at fastholde og sikre engagement og tilknytning til huset trods nedlukningen.

## Ledelsesberetning

---

### 3.2.5 Eksternt samarbejde

Samarbejde i og udenfor branchen er afgørende for Klaverfabrikken, både lokalt, regionalt og nationalt. Klaverfabrikken prioriterer åbenhed og vidensdeling i stort omfang indenfor vores kompetencefelter. Bestyrelsen glæder sig over, at Klaverfabrikken i høj grad spiller en aktiv rolle i musik- og kulturlivet både lokalt, regionalt og nationalt. Og bestyrelsen vurderer at Klaverfabrikken eksterne samarbejder er tilfredsstillende.

#### Lokalt samarbejde

Klaverfabrikken har en bred vifte af lokale samarbejdspartnere. Både blandt musik- og kulturaktørerne, men også mange andre sammenhænge. Blandt andet har Klaverfabrikken de seneste år haft et øget fokus på musikken og kulturens værdi i relation til sundhed, uddannelse, mentalt velvære og det sociale område. Samarbejderne har enten netværkskarakter eller projektkarakter med konkret indhold. Samtidig har mange lokale aktører søgt viden hos Klaverfabrikken omkring restriktioner, støtteordninger og løsninger på de udfordringer som COVID-19 har haft for kulturlivet. Klaverfabrikken har således været sparringspartner for mange lokale aktører og hjulpet dem med at tolke retningslinjer og restriktioner. De primære lokale samarbejdspartnere for Klaverfabrikken i 2021 har været:

**Den sociokulturelle landsby** er et netværk af foreninger, virksomheder og institutioner, der alle arbejder med et sociokulturelt udgangspunkt. Klaverfabrikken spiller en medskabende og faciliterende rolle i netværket, der har skabt grobund for mange forskelligartede aktiviteter som fællesspisninger, jamsessions, koncerter i lokale boligforeninger, mv.

**Kulturaksen** er et netværk bestående af lederne fra musikskole, bibliotek, museum, frivilligcenter og Klaverfabrikken. Netværket sparrer løbende om nye udviklingsprojekter og er i 2021 gået sammen om huskunstnerprojektet AIR, der i løbet af 2022 skal fremme børn og unges møde og deltagelse i kunst- og kulturlivet i Hillerød.

**Hillerød Musikskole** er en tæt samarbejdspartner for Klaverfabrikken og et naturligt næste skridt for flere af de unge talenter, der kommer ud fra musikskolen. Således har der igennem mange år været unge talenter fra musikskolen, der har taget næste skridt i deres udvikling ved at engagere sig i Klaverfabrikken musikgrupper eller sangskrivermiljø. I 2021 har Klaverfabrikken og Hillerød Musikskole sammen præsenteret unge talenter på litteraturfestivalen Ordet er løs. Desuden er der indgået en samarbejdsaftale om det tværkommunale projekt Grib Engagementet, der i løbet af 2022 skal engagere flere børn og unge i musiklivet i Hillerød.

**Rømers Kaffebær** samarbejder med Klaverfabrikken om open mic-koncerter, hvor regionens talenter og sangskrivere kan udfolde sig og afprøve deres materiale i kaffebærens intime rammer.

**Brohusets kulturgruppe** og Klaverfabrikken har i 2021 genoptaget samarbejdet omkring koncerter i fælleshuset Brohuset i Hillerød Øst med start i 2022. Samarbejdet styrker fællesskabet i et boligsocialt område gennem musik og lokal frivillig inddragelse.

**Trollesbro** er et værested og tilbud for psykisk sårbare og borgere med særlige behov. Klaverfabrikken og Trollesbro har i løbet af 2021 søgt mod hinanden for at undersøge, hvilken værdi kultur og musik kan spille for deres brugere. I første omgang er der skabt et samarbejde omkring Klaverfabrikken PLUS1-koncerter, hvor flere af Trollesbros brugere er faste publikummer.

**Hillerød Kommune** og Klaverfabrikken har et stærkt samarbejde forankret i både kultur- og skoleforvaltningerne. Siden 2016 har Klaverfabrikken haft en fast partnerskabsaftale med kommunens skoleforvaltning, der sikrer, at Hillerøds skoleelever oplever Klaverfabrikken skoleprojekter. I 2021 har byens 5. klasser arbejdet med mundtlig formidling gennem dramaundervisning.

#### Nationalt samarbejde

Klaverfabrikken samarbejder bredt med mange musik- og kulturaktører i hele Danmark. Klaverfabrikken vil i en national kontekst gerne være med til at inspirere andre, blive inspireret og ikke mindst spille en aktiv rolle i, at gode ideer spredes som ringe i vandet. Klaverfabrikken frivillighedskultur, ungekultur, det tværkunstneriske

## Ledelsesberetning

---

udgangspunkt og projektskabelse er emner, hvor andre søger mod Klaverfabrikken. I 2021 har Klaverfabrikken primære nationale samarbejdspartnere været:

Gennem aktiv deltagelse i **Dansk Live** har Klaverfabrikken et fagligt og geografisk bredt netværk i hele landet. Netværket kvalificerer den udviklingsproces, som Klaverfabrikken konstant er i gang med og medvirker til, at alle ansatte på Klaverfabrikken har kolleger på andre spillesteder/kultursteder, som de søger sparring med. I 2021 har Dansk Live været et afgørende forum for Klaverfabrikken, hvor både sekretariat og kolleger på de andre spillesteder har været har været tætte sparringspartnere i forhold til de udfordringer vi som branche har oplevet grundet COVID-19. Samtidig har Klaverfabrikken leder deltaget aktivt i arbejdsgrupper i Dansk Live-regi omkring ledernetværk, brug af data og publikumsudvikling.

**Levende Musik i Skolen (LMS)** og Klaverfabrikken samarbejder omkring vores familiekoncerter, hvoraf størstedelen i 2021 blev kurateret gennem LMS. Klaverfabrikken frivillige booker af familiekoncerterne har deltaget på LMS's festival og Klaverfabrikken leder deltaget i en konference om skolekoncerter afholdt af LMS og Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for musik.

### Samarbejde med genreorganisationerne

Klaverfabrikken har i 2021 ikke haft nogle konkrete samarbejdsprojekter med genreorganisationerne grundet COVID-19. Klaverfabrikken leder har været i dialog med både JazzDanmark og Tempi for at afdække mulighederne for fremtidige samarbejder, der skal udvikles og gennemføres i løbet af de kommende år.

## 4.0 Professionel ledelse og organisering

### Ledelse

Klaverfabrikken ledelse har ansvaret for den overordnede drift, økonomi og udvikling af Klaverfabrikken. Det er ledelsens mål at sikre, at Klaverfabrikken er udviklende, inviterende og vidensdelende, samt at sikre at Klaverfabrikken formål efterleves: At skabe kulturelt indhold med social værdi i stærke fællesskaber – for både frivillige og publikum.

I 2021 har ledelsen fortsat haft et stærkt fokus på at føre Klaverfabrikken sikkert gennem pandemien – både økonomisk, kulturelt og socialt. I løbet af 2021 er der desuden igangsat en udviklingsproces, for at styrke Klaverfabrikken organisering og arbejdsmiljø, samt at sikre en fortsat udvikling af både personale og frivilliges kompetencer. Udviklingsprocessen har været faciliteret af Klaverfabrikken leder i samarbejde med direktøren for konsulenthuset Ingerfair, der har stor erfaring inden for udvikling og ledelse af frivilligmiljøer.

Ledelsen holder løbende bestyrelsen orienteret om Klaverfabrikken drift, udvikling og økonomi, og bestyrelsen følger Klaverfabrikken økonomi tæt. Ledelsen sikrer, at Klaverfabrikken drives i overensstemmelse med foreningens vedtægter og bestyrelsens strategiske beslutninger. Det er bestyrelsens samlede vurdering, at Klaverfabrikken ledelse og økonomistyring er sund og ansvarlig og drives en henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Der bliver løbende fulgt op på budgettal med kvartalsbalancer og regnskabsprognoser, og der føres en sund forvaltning af de offentlige midler Klaverfabrikken tildeles. Det er derfor bestyrelsens samlede vurdering, at Klaverfabrikken drives i direkte tråd med de strategiske mål og visioner, der er opstillet i rammeaftalen med Slots- og kulturstyrelsen og Hillerød kommune.

### Bestyrelse

Klaverfabrikken bestyrelse består af otte medlemmer valgt af Klaverfabrikken medlemmer, samt ét medlem, der er udpeget af Hillerød Kommune. Bestyrelsens sammensætning udgøres af seks kvinder og tre mænd med en bred aldersspredning. Medlemmernes kompetencefelter spænder bredt og favner kulturelle, organisatoriske, økonomiske, pædagogiske og formidlingsmæssige kompetencer. Bestyrelsen er meget bevidst om egne kompetenceområder og søger løbende sparring med eksterne aktører i og udenfor musikbranchen, når der er behov for det.



## Ledelsesberetning

---

Klaverfabrikken bestyrelse har i løbet af 2021 gennemgået et udviklingsforløb med henblik på at sikre de rette kompetencer, samt sikre bestyrelsens viden om roller og ansvar i forhold til foreningens virke. I juni 2021 blev der afholdt en workshop i samarbejde med Center for frivilligt socialt arbejde, hvor bestyrelsens roller, opgaver, kompetencer og udviklingsmål blev sat i fokus. Udviklingsforløbet har resulteret i en revideret forretningsorden, et nyt årshjul for bestyrelsen, samt udviklingen af et "Open Call" til fremtidig rekruttering af bestyrelsesmedlemmer for at sikre kompetencer, repræsentation og diversitet i Klaverfabrikken bestyrelse.

Udviklingsforløbet har været særdeles positivt og styrket bestyrelsens viden og kompetencer, således at bestyrelsen også fremadrettet lever op til anbefalingerne i "God ledelse i selvejende kulturinstitutioner". Klaverfabrikken bestyrelse foretager årligt en selvevaluering, samt en revision af forretningsorden og årshjul.

### Personale

Klaverfabrikken personalegruppe består af seks personer – svarende til 5 årsværk. Bestyrelsen vurderer, at personalegruppen besidder de relevante kompetencer inden for ledelse, administration, kommunikation, koncertproduktion, kulturskabelse og projekt- og frivilligledelse, der er nødvendige for at drive og udvikle et moderne kulturhus og spillested. Personalegruppen spiller en central rolle for at binde husets mange frivillige sammen og sikrer motivation og trivsel.

### Frivillige

Klaverfabrikken frivillige medlemmer udgør en grundsten i husets virke og er aktive medskabere i alle kulturelle og musikalske aktiviteter der foregår i huset. De frivilliges trivsel og motivation er derfor højt prioriteret af både bestyrelse, ledelse og personalegruppe. 2021 har været et år, hvor husets frivillige i høj grad er blevet begrænset i deres muligheder for at deltage i udviklingen og driften af huset grundet COVID-19. Et stadigt fokusområde for Klaverfabrikken i 2022 er således at sikre, at Klaverfabrikken frivillige igen i høj grad kan deltage i udviklingsprocesser og være aktive medskabere af husets aktiviteter.

### 5.0 Den forventede udvikling

Året 2022 startede som 2021 sluttede – med en nedlukning af spillesteder og kulturinstitutioner. Heldigvis blev nedlukningen kort – og allerede d. 17. januar kunne Klaverfabrikken igen invitere publikum og frivillige ind til koncerter og andre kulturaktiviteter.

I februar lanceredes Klaverfabrikken nye hjemmeside og visuelle identitet, samtidig med at vi kunne løfte sløret for en række nye kreative workshops inden for kunsthåndværk, samt nye fællesskabsorienterede arrangementer som fyraftenssang. Det er positivt at mærke, at nye aktiviteter trækker nye brugere og følgere til Klaverfabrikken – der samtidig bliver nysgerrige på andre dele af Klaverfabrikken koncerter og kulturaktiviteter. Et fokusområde i 2022 er derfor at kommunikere Klaverfabrikken mangefacetterede kulturtilbud og styrke synergierne på tværs af musikmiljøer, koncerter, kreative workshops og fællesskaber. Et fokus, der også vil styrke Klaverfabrikken koncertvirksomhed, da vi kan nå flere nye målgrupper med denne strategi.

Dog mærker man stadig efterveerne af pandemien med ændrede vaner og forbrugeradfærd, hvor særligt dele af publikumsgrupperne skal vænne sig til at gå til koncerter og kulturaktiviteter igen. Samtidig mærker man også effekten af faldende forbrugertillid og stigende inflation, som følge af Ruslands invasion i Ukraine. Den stigende økonomiske usikkerhed og stigende forbrugspriser lader til at påvirke forbrugernes søgen mod blandt andet koncerter og kulturaktiviteter.

Klaverfabrikken bestyrelse, ledelse og personalegruppe følger derfor denne udvikling tæt – og har et stærkt fokus på at genopbygge publikums nysgerrighed og lyst til at gå til koncerter og andre kulturaktiviteter. Klaverfabrikken bestyrelse, ledelse og personalegruppe arbejder således videre med at skabe kulturelt indhold med social værdi i stærke fællesskaber. Og hele Klaverfabrikken arbejder ufortrødent videre med at udvikle sin position som det centrale spillested og kulturhus i Nordsjælland, når det gælder det smalle, det ukendte og det udfordrende, og hvor talentudvikling og frivillig medinddragelse er nøgleord.

|  | 2021              | 2020              |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>Resultatopgørelse, sammendrag</b>                   | DKK               | DKK               |
| <b>Indtægter</b>                                       |                   |                   |
| Samlet statslige tilskud                               | 1.734.645         | 1.235.629         |
| Samlet kommunale tilskud                               | 2.812.236         | 2.723.500         |
| Andre tilskud (fonde, støttepuljer, sponsorater)       | 0                 | 187.500           |
| Egne indtægter   | 668.729           | 714.533           |
| <b>Indtægter i alt</b>                                 | <b>5.215.610</b>  | <b>4.861.161</b>  |
| <b>Udgifter</b>  |                   |                   |
| Lønudgifter (både fast og løst personale)              | -2.336.592        | -2.362.704        |
| Koncertproduktion (incl. markedsføring og rettigheder) | -1.544.129        | -1.437.282        |
| Projektudgifter  | -358.459          | -350.427          |
| Lokaleudgifter   | -149.302          | -169.391          |
| <i>Øvrige udgifter:</i>                                |                   |                   |
| Administration   | -278.394          | -278.869          |
| Afskrivninger  | -19.839           | -57.151           |
| Barindkøb  | -48.309           | -5.403            |
| <b>Udgifter i alt</b>                                  | <b>-4.735.024</b> | <b>-4.661.227</b> |
| Resultat før renter                                    | 480.589           | 199.934           |
| Renter   | -11.836           | -535              |
| <b>Årets resultat</b>                                  | <b>468.749</b>    | <b>199.399</b>    |

| Note   | Resultatopgørelse  | 2021             | Budget           | 2020             | 2019         |
|--|--|------------------|------------------|------------------|--------------|
|  |  | DKK              | 2021             | DKK              | DKK          |
| (urevideret)   |  |                  |                  |                  |              |
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b>               |  |                  |                  |                  |              |
| <b>Indtægter</b>                                       |  |                  |                  |                  |              |
|  | Driftstilskud, Statens Kunstfond                           | 996.942          | 1.000.000        | 1.000.000        | 991          |
|  | Tilskud fra aktivitetspuljen                               | 379.650          | 0                | 235.629          | 0            |
|  | Kompensation, aflyste arrangementer                        | 358.053          | 0                | 0                | 0            |
|  | Andre statstilskud   | 0                | 0                | 0                | 147          |
| 1  | Kommunale tilskud (regionalt spillested + teknisk service) | 1.577.454        | 1.570.000        | 1.570.000        | 1.570        |
| 1  | Andre kommunale tilskud                                    | 53.500           | 0                | 21.000           | 0            |
|  | Regionale tilskud  | 0                | 0                | 0                | 0            |
|  | Fonde  | 0                | 100.000          | 187.500          | 73           |
|  | Sponsorer  | 0                | 0                | 0                | 3            |
| 2  | Egne indtægter   | 339.685          | 900.000          | 323.087          | 2.251        |
| <b>Indtægter fra det regionale spillested i alt</b>    |  | <b>3.705.084</b> | <b>3.570.000</b> | <b>3.337.215</b> | <b>5.035</b> |
| <b>Indtægter som vedrører andre virksomhedsområder</b> |  |                  |                  |                  |              |
|  | Kommunale tilskud, drift tilskud                           | 1.121.282        | 1.126.000        | 1.072.500        | 1.103        |
| 3  | Andre kommunale tilskud                                    | 60.000           | 60.000           | 60.000           | 148          |
| 4  | Projektindtægter   | 299.134          | 380.000          | 369.546          | 474          |
|  | Andre indtægter (medlemmer)                                | 29.910           | 20.000           | 21.900           | 17           |
| <b>Indtægter total</b>                                 |  | <b>5.215.610</b> | <b>5.156.000</b> | <b>4.861.161</b> | <b>6.776</b> |
| <b>Udgifter (regionalt spillested)</b>                 |  |                  |                  |                  |              |
| 5  | Løn fast personale (inkl. samtlige lønudgifter)            | 1.381.156        | 1.345.695        | 1.352.568        | 1.278        |
| 6  | Kunstnerudgifter (inkl. samtlige produktionsomkostninger)  | 1.334.477        | 1.570.000        | 1.301.231        | 3.199        |
|  | Rettigheder  | 9.235            | 40.000           | 73.519           | 60           |
|  | Markedsføring  | 200.418          | 180.000          | 62.533           | 138          |
| 7  | Lokaleudgifter   | 141.535          | 160.100          | 157.142          | 152          |
| 8  | Øvrige spillestedsrelaterede udgifter                      | 231.028          | 274.700          | 227.615          | 469          |
| <b>Udgifter fra det regionale spillested i alt</b>     |  | <b>3.297.848</b> | <b>3.570.495</b> | <b>3.174.608</b> | <b>5.296</b> |

|   | 2021  | Budget<br>2021   | 2020             | 2019             |               |
|---|---|------------------|------------------|------------------|---------------|
| Note  | DKK   | DKK              | DKK              | 1.000 DKK        |               |
|   |   | (urevideret)     |                  |                  |               |
| <b>Resultatopgørelse</b>                              |   |                  |                  |                  |               |
| <i>Udgifter som vedrører andre virksomhedsområder</i> |   |                  |                  |                  |               |
|   | <b>1.437.176</b>                                    | <b>1.533.005</b> | <b>1.486.619</b> | <b>1.738</b>     |               |
| 9   | Heraf lønudgifter fastansatte                       | 955.436          | 997.005          | 1.010.136        | 950           |
| 10  | Heraf projektudgifter                               | 481.740          | 536.000          | 476.483          | 788           |
|   | <b>Udgifter total</b>                               | <b>4.735.024</b> | <b>5.103.500</b> | <b>4.661.227</b> | <b>7.034</b>  |
|   | <b>Resultat før renter</b>                          | <b>480.586</b>   | <b>52.500</b>    | <b>199.934</b>   | <b>-258</b>   |
|   | Renter  | -11.836          | 0                | -535             | 0             |
|   | <b>Årets resultat</b>                               | <b>468.749</b>   | <b>52.500</b>    | <b>199.399</b>   | <b>-258</b>   |
| <b>Nøgletal for personale</b>                         |   |                  |                  |                  |               |
|   | Personale fastansatte årsværk                       | 6                | 6                | 6                | 6             |
|   | Personale løst ansatte årsværk                      | 0                | 0                | 0                | 1             |
|   | Personale frivillige årsværk                        | 10               | 10               | 10               | 10            |
|   | <b>Personale i alt</b>                              | <b>16</b>        | <b>16</b>        | <b>16</b>        | <b>17</b>     |
| <b>Nøgletal for koncertvirksomhed</b>                 |   |                  |                  |                  |               |
|   | Antal små koncerter (K1)                            | 39               | 30               | 23               | 36            |
|   | Antal mellemstore koncerter (K2)                    | 6                | 50               | 12               | 43            |
|   | Antal store koncerter (K3)                          | 13               | 15               | 3                | 31            |
|   | <b>Antal koncerter i alt</b>                        | <b>58</b>        | <b>95</b>        | <b>38</b>        | <b>110</b>    |
|   | Antal betalende publikum små koncerter (K1)         | 781              | 1.000            | 517              | 882           |
|   | Antal betalende publikum mellemstore koncerter (K2) | 324              | 3.500            | 978              | 2.838         |
|   | Antal betalende publikum store koncerter (K3)       | 982              | 600              | 443              | 6.546         |
|   | <b>Antal betalende publikum i alt</b>               | <b>2.087</b>     | <b>5.100</b>     | <b>1.938</b>     | <b>10.266</b> |

| Note | Balance                                     | 2021<br>DKK      | 2020<br>DKK      |
|------|---|------------------|------------------|
|      | <b>Aktiver pr. 31. december</b>             |                  |                  |
| 11   | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 85.964           | 105.803          |
|      | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>85.964</b>    | <b>105.803</b>   |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>85.964</b>    | <b>105.803</b>   |
|      | Varebeholdning                              | 21.350           | 36.350           |
|      | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>21.350</b>    | <b>36.350</b>    |
|      | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 46.340           | 15.850           |
| 12   | Andre tilgodehavender                       | 161.057          | 134.639          |
|      | Periodeafgrænsningsposter                   | 6.195            | 6.000            |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>213.592</b>   | <b>156.489</b>   |
| 13   | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>1.243.743</b> | <b>1.024.526</b> |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>1.478.685</b> | <b>1.217.365</b> |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>1.564.648</b> | <b>1.323.168</b> |

| Note                             | Balance                                       | 2021<br>DKK      | 2020<br>DKK      |
|----------------------------------|---|------------------|------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |   |                  |                  |
|                                  | Foreningsindskud                              | 41.091           | 41.091           |
| 14                               | Overført resultat                             | 464.293          | -4.456           |
|                                  | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>505.384</b>   | <b>36.635</b>    |
| 15                               | Andre hensatte forpligtelser                  | 525.900          | 373.449          |
|                                  | <b>Hensættelser i alt</b>                     | <b>525.900</b>   | <b>373.449</b>   |
|                                  | Indefrosne feriemidler                        | 0                | 200.609          |
|                                  | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>0</b>         | <b>200.609</b>   |
|                                  | Modtagne forudbetalinger, koncerter           | 12.360           | 520              |
| 16                               | Modtagne forudbetalinger, øvrige aktiviteter  | 206.040          | 170.000          |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 47.697           | 117.357          |
| 17                               | Anden gæld                                    | 267.268          | 424.597          |
|                                  | Moms  | 0                | 0                |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>533.364</b>   | <b>712.475</b>   |
|                                  | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>1.059.264</b> | <b>1.286.533</b> |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>1.564.648</b> | <b>1.323.168</b> |
| 18                               | Eventualforpligtelser                         |                  |                  |
| 19                               | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                  |                  |

| Noter   | 2021             | Budget<br>2021      | 2020             | 2019         |
|---|------------------|---------------------|------------------|--------------|
|   | DKK              | DKK<br>(urevideret) | DKK              | 1.000 DKK    |
| <b>1 Kommunale tilskud (regionalt spillested + teknisk service)</b> |                  |                     |                  |              |
| Hillerød kommune  | 1.577.454        |                     | 1.570.000        | 1.570        |
| Andre indtægter   | 53.500           |                     | 21.000           | 0            |
|   | <b>1.630.954</b> | <b>1.570.000</b>    | <b>1.591.000</b> | <b>1.570</b> |
| <b>2 Egne indtægter</b>   |                  |                     |                  |              |
| Entre   | 161.215          |                     | 189.262          | 1.741        |
| Bardrift  | 110.962          |                     | 44.798           | 376          |
| Øvelokaler  | 67.508           |                     | 89.027           | 134          |
| Andre indtægter   | 0                |                     | 0                | 0            |
|   | <b>339.685</b>   | <b>900.000</b>      | <b>323.087</b>   | <b>2.251</b> |
| <b>3 Kommunale tilskud</b>  |                  |                     |                  |              |
| Driftstilskud   | 1.121.282        |                     | 1.072.500        | 1.103        |
| Andre kommunale tilskud   | 60.000           |                     | 60.000           | 148          |
|   | <b>1.181.282</b> | <b>1.586.000</b>    | <b>1.132.500</b> | <b>1.251</b> |
| <b>4 Heraf projektindtægter</b>                                     |                  |                     |                  |              |
| Kostumeudlejning/systue   | 4.568            |                     | 10.846           | 50           |
| Børnekurser   | 260.226          |                     | 314.350          | 307          |
| Mutter Grib   | 3.200            |                     | 7.200            | 17           |
| Sommerferieaktiviteter  | 30.500           |                     | 37.150           | 23           |
| Enkeltstående projekter   | 640              |                     | 0                | 72           |
| Skoletilbud   | 0                |                     | 0                | 5            |
|   | <b>299.134</b>   | <b>380.000</b>      | <b>369.546</b>   | <b>474</b>   |

| Noter                               | 2021   | Budget<br>2021   | 2020             | 2019         |
|-------------------------------------|--|------------------|------------------|--------------|
|                                     | DKK  | DKK              | DKK              | 1.000 DKK    |
| (urevideret)                        |  |                  |                  |              |
| <b>5</b>                            | <b>Løn fast personale (inkl. samtlige lønudgifter)</b>           |                  |                  |              |
| Gage                                | 1.333.099  |                  | 1.551.094        | 1.444        |
| Pension                             | 96.204   |                  | 78.007           | 82           |
| Kørselsgodtgørelse                  | 0  |                  | 605              | 0            |
| Regulering feriepengeforpligtigelse | 31.450   |                  | -18.369          | 15           |
| Refunderet sygedagpenge             | -110.232   |                  | -156.314         | -94          |
| Løn omposteret                      | -160.367   |                  | -196.473         | -257         |
| ATP og andre sociale omkostninger   | 42.786   |                  | 32.106           | 32           |
| Øvrige personaleomkostninger        | 148.217  |                  | 61.910           | 55           |
|                                     | <b>1.381.156</b>   | <b>1.345.695</b> | <b>1.352.568</b> | <b>1.278</b> |
| <b>6</b>                            | <b>Kunstnerudgifter (inkl. samtlige produktionsomkostninger)</b> |                  |                  |              |
| Kunstner honorar                    | 386.957  |                  | 611.812          | 2.047        |
| Hensatte kunstner honorar           | 0  |                  | 311.649          | 0            |
| Provision                           | 88.738   |                  | 9.350            | 31           |
| Transport                           | 0  |                  | 3.501            | 20           |
| Hotel/ophold                        | 0  |                  | 7.248            | 24           |
| Forplejning                         | 65.814   |                  | 36.555           | 125          |
| Honorar lysteknik og udstyr         | 140.450  |                  | 119.035          | 212          |
| Øvrige omkostninger                 | 369.939  |                  | 108.021          | 425.         |
| Teknisk Produktion                  | 282.579  |                  | 94.060           | 315          |
|                                     | <b>1.334.477</b>   | <b>1.570.000</b> | <b>1.301.231</b> | <b>3.199</b> |
| <b>7</b>                            | <b>Lokaleomkostninger</b>  |                  |                  |              |
| Øvrige lokaleomkostninger           | 15.535   |                  | 24.497           | 0            |
| Øvelokaler                          | 126.000  |                  | 132.645          | 152          |
|                                     | <b>141.535</b>   | <b>160.100</b>   | <b>157.142</b>   | <b>152</b>   |



| Noter                             | 2021   | Budget<br>2021      | 2020             | 2019       |
|-----------------------------------|--|---------------------|------------------|------------|
|                                   | DKK  | DKK<br>(urevideret) | DKK              | 1.000 DKK  |
| <b>8</b>                          | <b>Øvrige spillestedsrelaterede udgifter</b> |                     |                  |            |
| Kontorartikler og tryksager       | 1.556  |                     | 1.594            | 17         |
| It omkostninger                   | 27.790                                       |                     | 47.900           | 15         |
| Telefon                           | 8.865  |                     | 6.094            | 0          |
| Revisor                           | 13.267                                       |                     | 15.050           | 12         |
| Regnskabsassistance               | 38.017                                       |                     | 53.080           | 62         |
| Kontingenter                      | 28.127                                       |                     | 27.152           | 24         |
| Småanskaffelser                   | 21.253                                       |                     | 4.066            | 1          |
| Diverse                           | 8.573  |                     | 9.118            | 17         |
| Tab debitorer                     | 1.833  |                     | 6.756            | 0          |
| Bestyrelse                        | 14.349                                       |                     | 4.570            | 6          |
| Frivillige                        | 1.401  |                     | 2.720            | 43         |
| Årsfest                           | 4.462  |                     | 6.010            | 11         |
| Barindkøb                         | 48.309                                       |                     | 5.403            | 213        |
| Afskrivning indretning lokaler    | 13.226                                       |                     | 21.762           | 0          |
| Afskrivning driftsmidler          | 0  |                     | 16.339           | 49         |
|                                   | <b>231.028</b>                               | <b>274.700</b>      | <b>227.615</b>   | <b>469</b> |
| <b>9</b>                          | <b>Lønudgifter fastansatte</b>               |                     |                  |            |
| Lønninger                         | 1.003.487                                    |                     | 1.109.399        | 858        |
| Pension                           | 48.102                                       |                     | 39.003           | 41         |
| Kørselsgodtgørelse                | 0  |                     | 303              | 0          |
| Regulering feriepengeforpligtelse | -7.863                                       |                     | -9.184           | 8          |
| Refusioner                        | -55.116                                      |                     | -78.157          | 0          |
| Overført til projekter            | -80.184                                      |                     | -98.236          | 0          |
| ATP og sociale omkostninger       | 16.053                                       |                     | 16.053           | 16         |
| Øvrige personaleomkostninger      | 30.955                                       |                     | 30.955           | 28         |
|                                   | <b>955.436</b>                               | <b>997.005</b>      | <b>1.010.136</b> | <b>950</b> |

|  | 2021           | Budget<br>2021 | 2020           | 2019       |
|--|----------------|----------------|----------------|------------|
| <b>Noter</b>                               | DKK            | DKK            | DKK            | 1.000 DKK  |
|  |                | (urevideret)   |                |            |
| <b>10 Heraf projektudgifter</b>            |                |                |                |            |
| Kostumer/systue                            | 3.581          |                | 7.841          | 19         |
| Kostumelager, nedskrivning                 | 15.000         |                | 0              | 0          |
| Cisternen                                  | 833            |                | -2.394         | 4          |
| Børnekurser                                | 6.282          |                | 8.794          | 26         |
| Mutter Grib                                | 458            |                | 2.996          | 13         |
| Skoletilbud                                | 33.000         |                | 51.000         | 241        |
| Sommerferieaktiviteter                     | 30.704         |                | 19.500         | 0          |
| Enkeltstående projekter/arrange-<br>menter | 85.000         |                | 11.875         | 10         |
| Honorar kurser                             | 183.601        |                | 250.814        | 219        |
| Salgsfremmende omkostninger                | 0              |                | 0              | 69         |
| Lokaleomkostninger                         | 7.767          |                | 12.249         | 22         |
| Administrationsomkostninger                | 108.901        |                | 94.757         | 102        |
| Afskrivninger                              | 6.613          |                | 19.050         | 22         |
| Forplejning                                | 0              |                | 0              | 40         |
|  | <b>481.740</b> | <b>536.000</b> | <b>476.483</b> | <b>788</b> |

|  | 2021                    | 2020                    |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>Noter til balancen</b>                            | DKK                     | DKK                     |
| <b>11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>    |                         |                         |
| Kostpris 1. januar                                   | 975.391                 | 975.391                 |
| Tilgang i årets løb                                  | 0                       | 0                       |
| Kostpris 31. december                                | <u>975.391</u>          | <u>975.391</u>          |
| Af- og nedskrivninger 1. januar                      | -869.589                | -836.946                |
| Årets af- og nedskrivninger                          | -19.838                 | -32.643                 |
| Afskrivninger 31. december                           | <u>-889.427</u>         | <u>-869.589</u>         |
| <b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b> | <b><u>85.964</u></b>    | <b><u>105.803</u></b>   |
| <b>12 Andre tilgodehavender</b>                      |                         |                         |
| Andre tilgodehavender                                | 3.975                   | 84.187                  |
| Tilgodehavende moms                                  | <u>157.082</u>          | <u>50.452</u>           |
| <b>Andre tilgodehavender i alt</b>                   | <b><u>161.057</u></b>   | <b><u>134.639</u></b>   |
| <b>13 Likvide beholdninger</b>                       |                         |                         |
| Kasse  | 9.971                   | 11.596                  |
| Arbejdernes Landsbank                                | 1.072.603               | 1.012.083               |
| Dankort mm.  | <u>161.169</u>          | <u>848</u>              |
| <b>Likvide beholdninger i alt</b>                    | <b><u>1.243.743</u></b> | <b><u>1.024.526</u></b> |

|                           |  | 2021           | 2020           |
|---------------------------|--|----------------|----------------|
| <b>Noter til balancen</b> |  | DKK            | DKK            |
| <b>14</b>                 | <b>Overført resultat</b>                           |                |                |
|                           | Saldo primo  | -4.456         | -203.855       |
|                           | Årets resultat                                     | 468.749        | 199.399        |
|                           | <b>Overført resultat ultimo</b>                    | <b>464.293</b> | <b>-4.456</b>  |
| <br>                      |  |                |                |
| <b>15</b>                 | <b>Hensatte forpligtelser</b>                      |                |                |
|                           | Artists in Residence                               | 85.000         | 0              |
|                           | Grib Engagementet                                  | 75.000         | 0              |
|                           | Produktionssystem og teknisk udstyr                | 125.000        | 0              |
|                           | Hjemmeside og publikumsanalyse                     | 70.000         | 0              |
|                           | Talentudvikling og nye musikprojekter              | 150.000        | 0              |
|                           | Afsat til kunstnerhonorarer, aflyste arrangementer | 20.900         | 373.449        |
|                           |  | <b>525.900</b> | <b>373.449</b> |
| <br>                      |  |                |                |
| <b>16</b>                 | <b>Modtagne Forudbetalinger øvrige aktiviteter</b> |                |                |
|                           | Børnekurser  | 131.040        | 140.000        |
|                           | Åben Skole Partnerskab                             | 30.000         | 30.000         |
|                           | Ensomhedspuljen                                    | 30.000         | 0              |
|                           | Hillerød Kommune, koncerter i Brohuset             | 15.000         | 0              |
|                           |  | <b>206.040</b> | <b>170.000</b> |
| <br>                      |  |                |                |
| <b>17</b>                 | <b>Anden gæld</b>                                  |                |                |
|                           | Skyldig A-skat mv.                                 | 126.318        | 271.229        |
|                           | Skyldig ATP  | 14.319         | 13.236         |
|                           | Skyldige feriepenge                                | 0              | 0              |
|                           | Afsat skyldige feriepengeforpligtelser             | 102.938        | 79.350         |
|                           | Andre skyldige omkostninger                        | 23.693         | 60.782         |
|                           | <b>Anden gæld i alt</b>                            | <b>267.268</b> | <b>424.597</b> |

|                           | 2021 | 2020 |
|---------------------------|------|------|
| <b>Noter til balancen</b> | DKK  | DKK  |

---

**18 Eventualforpligtelser**

Foreningen har, som led i COVID-19 nedlukningen af Danmark, måtte aflyse planlagte koncerter og arrangementer. I den forbindelse pågår der sager omkring afregninger af honorarer, herunder i relation til tabsbegrænsning og foreningens muligheder for at opnå kompensation for aflyste arrangementer. Foreningen har hensat til imødegåelse af forventede udgifter på disse sager.

**19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskuds bekendtgørelsen), samt nedenstående regnskabspraksis.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter består af modtagne statslige og kommunale tilskud, indtægter fra afholdte koncerter, sponsorater og andre driftsindtægter. Modtagne tilskud og anden støtte indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud og anden støtte der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

#### Omkostninger

Koncertomkostninger vedrører direkte omkostninger i forbindelse med gennemførelse af spillestedets koncerter. Herunder honorarer til kunstnere, omkostninger til produktionen, forplejning mv.

Andre omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler                                | 3 - 5 år | 0 %       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (musikinstrumenter) | 5-10 år  | 0 %       |

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter foreningens indeståender i banker, samt opgjorte kassebeholdninger.

### Hensættelser

Hensættelser omfatter beløb hensat til imødegåelse af omkostninger vedrørende afholdte aktiviteter og arrangementer. Herudover omfatter hensættelserne beløb afsat til besluttede aktiviteter, hvor foreningen har forpligtet sig til at anvende de disponerede midler jf. bestyrelsesbeslutning.

### Modtagne forudbetalinger

Forudbetalinger vedrører indbetalinger modtaget vedrørende koncerter, aktiviteter eller arrangementer til afholdelse i det kommende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peder Raarup Jensen

Daglig leder

Serienummer: 32b717d6-6f40-4208-8865-da867c5e88cb

IP: 185.181.xxx.xxx

2022-06-16 12:06:56 UTC



## Karen Elsebeth Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-069184616743

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-06-16 13:45:15 UTC



## Johannes Nicolai Østlund Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8a701b58-2337-4688-be12-f04999cfa7b6

IP: 87.61.xxx.xxx

2022-06-16 15:23:33 UTC



## Anne-Louise Kromann-Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-451330142527

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-06-19 14:32:06 UTC



## Anita Winther Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-432713232698

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-19 20:18:06 UTC



## Jesper Gude

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-630164138650

IP: 31.3.xxx.xxx

2022-06-20 12:49:36 UTC



## Jesper Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8cc48785-3b2d-4dc8-98a2-5259e247c74b

IP: 87.58.xxx.xxx

2022-06-20 16:39:26 UTC



## Helen Marcussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 977f0a96-1f61-4451-911b-5b245ea639ed

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-06-20 18:04:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: DUKLJ-1637Z-ZQL1Y-34Y5Z-TEU0I-DB270

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Britta Brandt

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7e0bb346-ccd0-4544-b1e3-50307403fbc6

IP: 83.95.xxx.xxx

2022-06-21 00:12:57 UTC



## Britta Thougard

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-663766301207

IP: 87.51.xxx.xxx

2022-06-21 05:12:21 UTC



## Dennis Mielcke

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Hillerød

Serienummer: CVR:26580390-RID:16129845

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-06-21 06:05:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: DUKLJ1637Z-ZQL1Y-34Y5Z-TEU0I-DB270

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>